

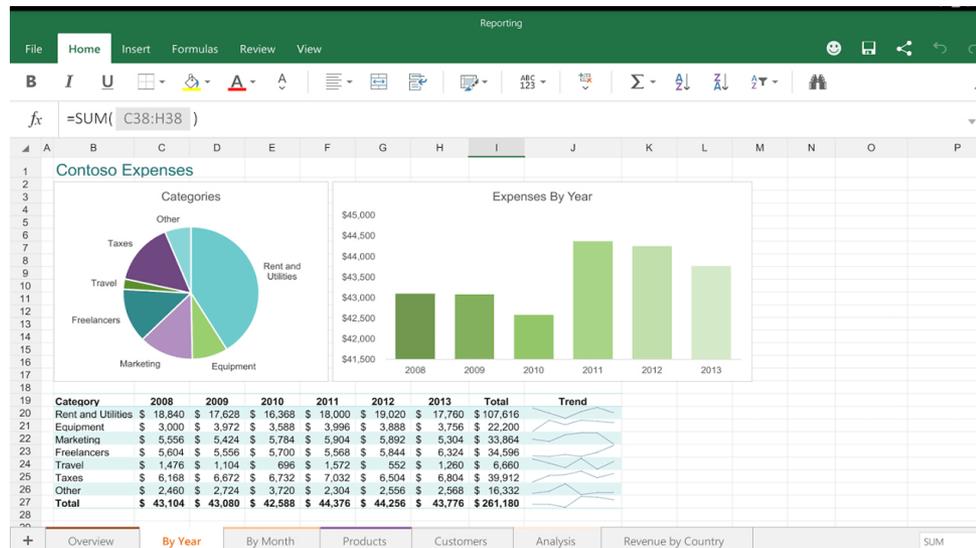


Excel

Il foglio di calcolo

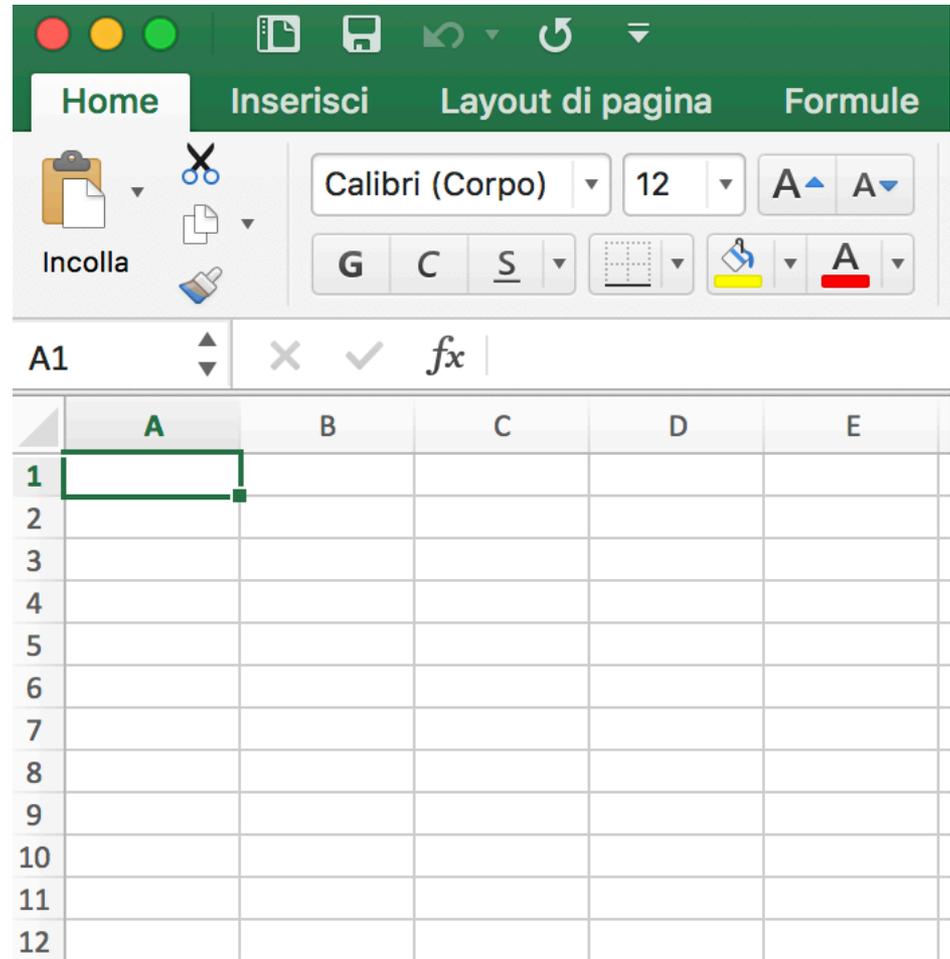
Cos'è Excel?

Excel è un programma per creare e gestire fogli elettronici tra i più diffusi e utilizzati; oltre alle funzionalità classiche del foglio di calcolo fornisce anche utili strumenti di impaginazione, grafica e testi.



Elementi caratteristici

Elementi caratteristici di Excel sono: la barra delle formule con la “casella nome” e il bottone “inserisci funzione f_x ”, nonché righe, colonne e celle (intersezione di righe e colonne)



Cartella di lavoro

- Il file di Excel è chiamato “cartella di lavoro” e contiene i fogli di lavoro.
- In fondo alla finestra attiva, a sinistra della barra di scorrimento orizzontale, la linguetta selezionata permette di capire in quale dei fogli di lavoro stiamo lavorando.



Operazioni di base

- Attraverso Excel si possono effettuare: addizioni, sottrazioni, moltiplicazioni, divisioni.

f_x =
C
8
5
7
34
=

Somma di numeri

È possibile utilizzare la funzione somma, attraverso l'icona Σ (che si trova nella barra degli strumenti).

Si preme e si selezionano con il mouse le cifre da sommare, infine si preme invio.

The screenshot displays the 'Somma automatica' (AutoSum) feature in a spreadsheet application. The ribbon includes the following options: Stili cella, Inserisci, Elimina, Formato, Somma automatica, Riempimento, and Cancella. The spreadsheet shows a column of numbers (1, 3, 4, 7, 45, 9) in column Q, with a formula bar below showing '=SOMMA(Q2:Q7)'. The formula bar also shows the range Q2:Q7 selected.

P	Q	R	S	T	U
	1				
	3				
	4				
	7				
	45				
	9				
	=SOMMA(Q2:Q7)				

Notazioni

In Excel l'asterisco (*) serve per moltiplicare, mentre il diviso ha come simbolo lo slash (/).

Usando il simbolo \$ (dollaro) si blocca il riferimento ad una colonna o riga di una cella.

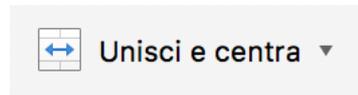
SOMMA			
✖ ✔ <i>fx</i> =2*3			
	A	B	C
1	2		
2	3		
3	=2*3		
4			
5			

SOMMA			
✖ ✔ <i>fx</i> =3/2			
	A	B	C
1	2		
2	3		
3	=3/2		
4			

Operazioni avanzate

Unire celle

Per unire le celle è sufficiente selezionare le celle che vogliamo unire, usare il pulsante “unisci e centra” sulla barra di formattazione.



	A1		f _x	Celle da unire
	A	B	C	D
1	Celle da unire			
2				
3				
4				
5				
6				
7				

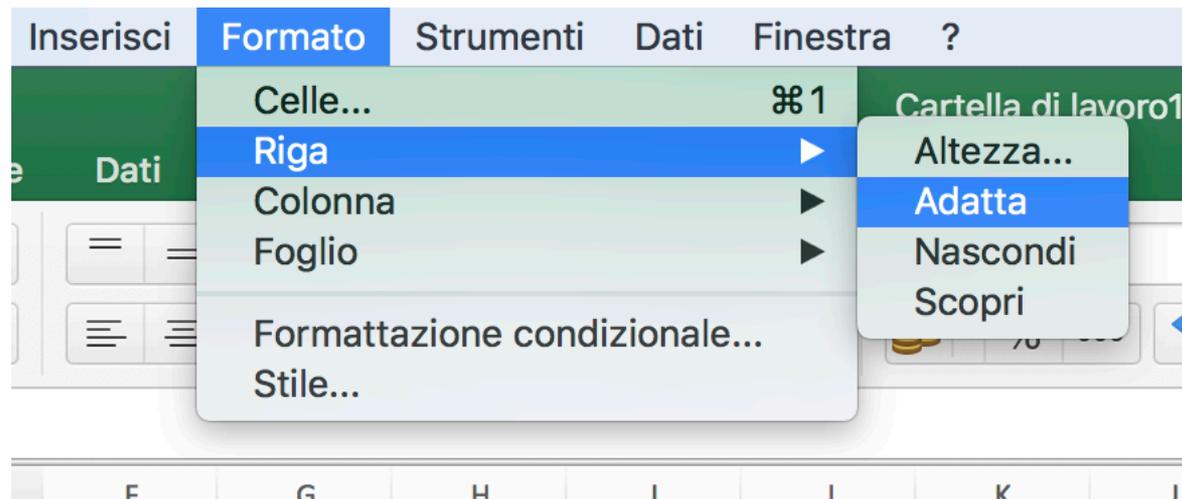
Formato celle

- **Cliccare con il tasto destro del mouse su una cella e scegliere la voce “Formato celle”.**
- **Si aprirà la seguente finestra, con la quale potremo cambiare il formato del numero, l’allineamento, il carattere, potremo aggiungere bordi, motivi (=sfondi), etc.**



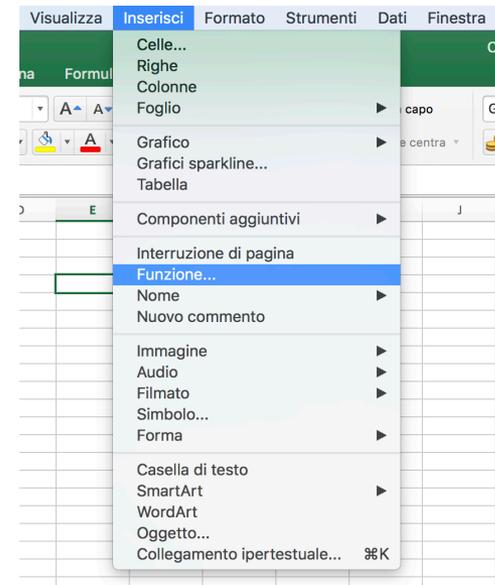
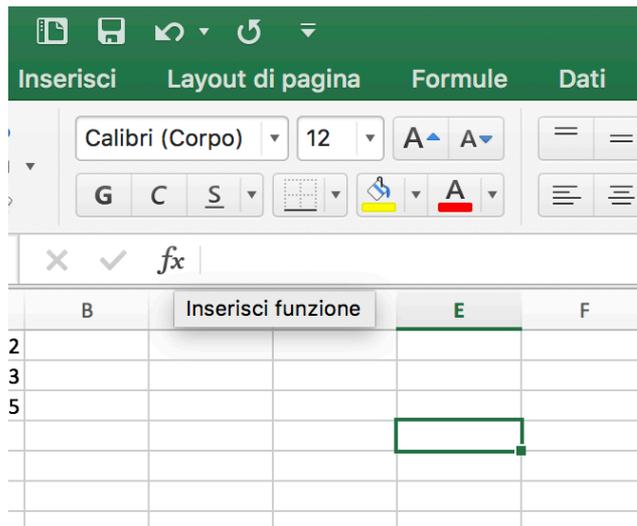
Adattamento larghezza

Per adattare la larghezza di una colonna/riga al testo in essa digitato basta andare nel menu formato → colonna/riga → adatta



Inserimento di una funzione

Per inserire una funzione si può cliccare sul pulsante “inserisci funzione” sulla barra delle formule, oppure andare nel menu Inserisci → Funzione...



Inserimento di una funzione

Se si sceglie la voce “Funzione...” dal menu “Inserisci”, comparirà la finestra di inserimento funzione dalla quale scegliere la funzione desiderata.

Generatore di formule

Cerca

Usate di recente

- SOMMA
- CONTA.SE
- MEDIA
- CONTA.NUMERI
- MAX
- MIN
- SE
- SEN
- SOMMA.SE
- RATA

Tutte

- ADESSO

Inserisci funzione

fx SOMMA

Somma i numeri presenti in un intervallo di celle.

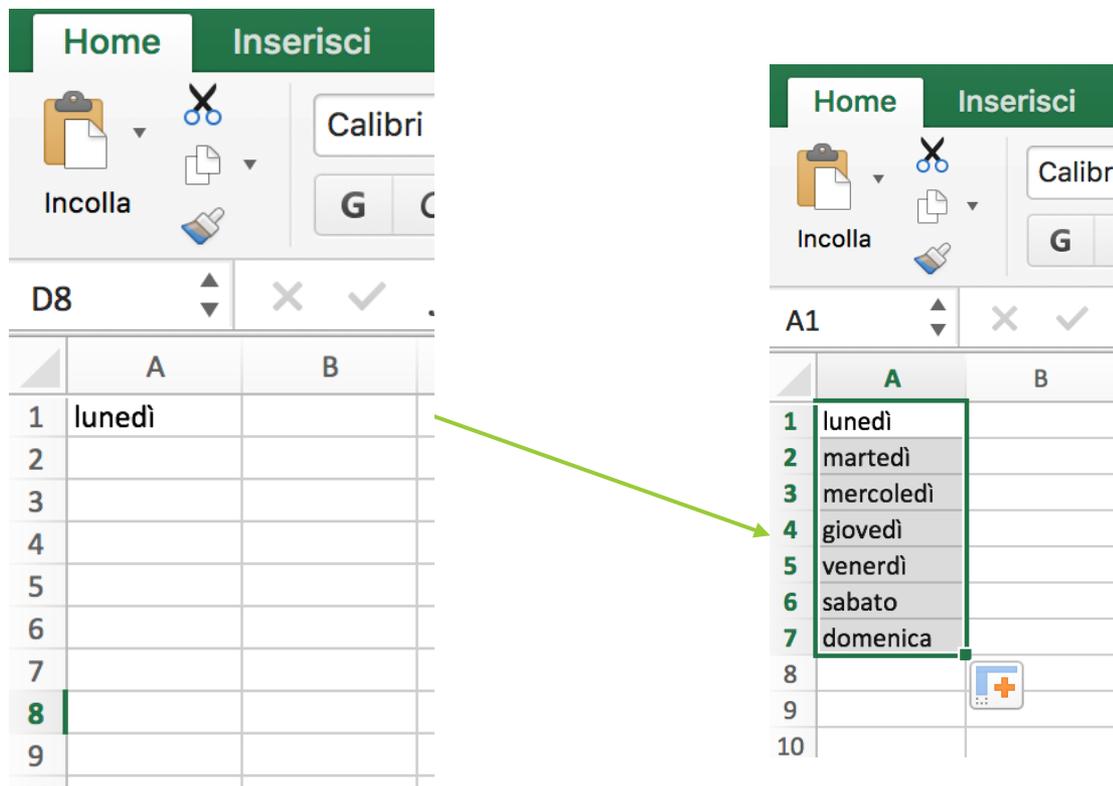
Sintassi

SOMMA(num1;num2;...)

- **num1:** num1;num2;... sono da 1 a 255 argomenti di cui ottenere la somma. I valori logici e il testo vengono ignorati, anche se digitati come argomenti.
- **num2:** num1;num2;... sono da 1 a 255 argomenti di cui ottenere la somma. I valori logici e il testo vengono ignorati, anche se digitati come argomenti.

Riempimento automatico

Il quadratino di riempimento automatico permette di completare serie di dati senza bisogno di digitare



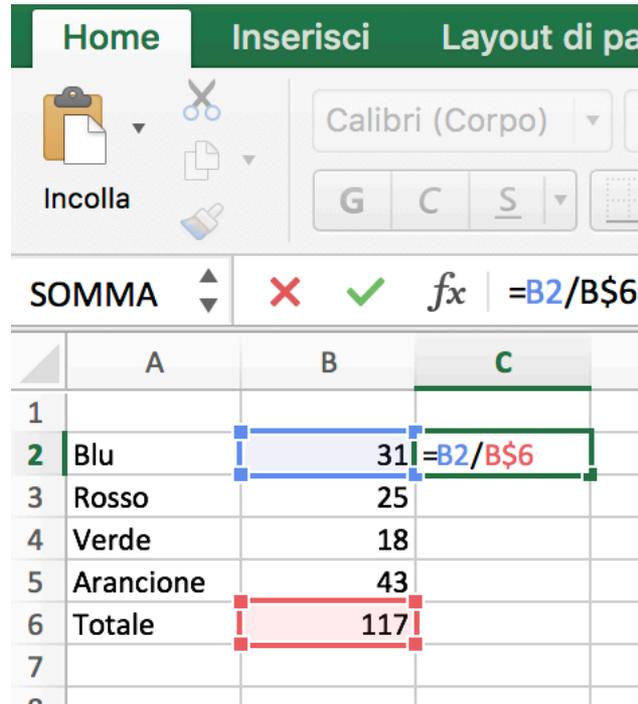
Decimali

Questi pulsanti sulla barra di formattazione servono per diminuire o aumentare i decimali di un numero inserito in una cella.



Riferimento assoluto

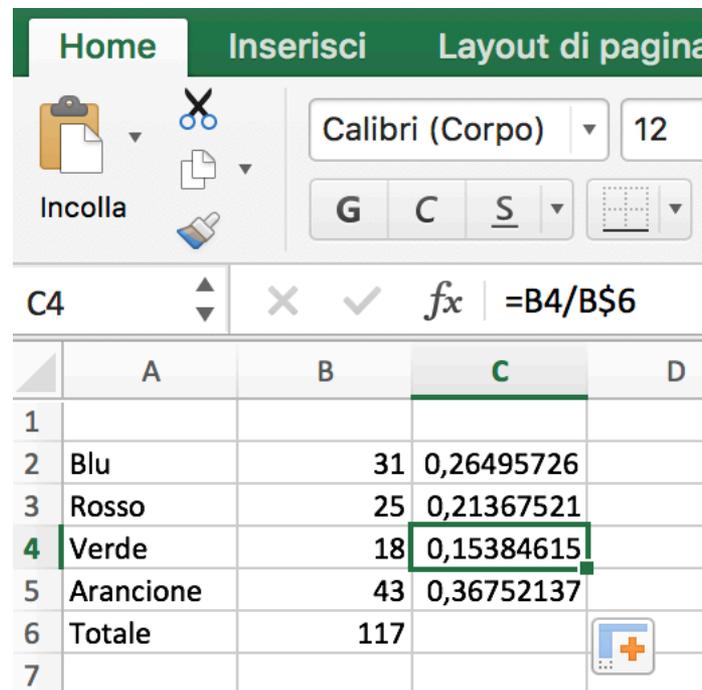
Il riferimento assoluto fa sì che in caso di copia della formula rimanga bloccato il riferimento di riga o di colonna.



	A	B	C
1			
2	Blu	31	=B2/B\$6
3	Rosso	25	
4	Verde	18	
5	Arancione	43	
6	Totale	117	
7			
8			

Riferimento assoluto

Se si blocca un riferimento di riga, anche se ci si sposta di una o più righe sotto, rimarrà bloccato quel riferimento alla riga.



The screenshot shows the Microsoft Excel interface. The ribbon is set to 'Home'. The formula bar displays the formula $=B4/B\$6$, indicating that the row reference '6' is absolute. The active cell is C4, and the formula bar shows the result of the calculation: 0,15384615. The spreadsheet grid shows the following data:

	A	B	C	D
1				
2	Blu	31	0,26495726	
3	Rosso	25	0,21367521	
4	Verde	18	0,15384615	
5	Arancione	43	0,36752137	
6	Totale	117		
7				

